



153038 г. Иваново, ул. Нижняя, д.17
тел/факс (4932) 54-80-07, www.dance-ivanovo.ru



УТВЕРЖДАЮ
Директор ЦРТДиЮ «Танцы+»
А.А. Макаро
«13» января 2020
Пр. от 13 января 2020 № 02

План мероприятий по предупреждению коррупции
в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования
Центре развития творчества детей и юношества «Танцы+» на 2020-2021 год.

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Сроки исполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Утверждение лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в образовательном учреждении. Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	Директор	Январь
1.2.	Ознакомление сотрудников с изменениями нормативно-правовой основы в области противодействия коррупции	Председатель комиссии, зам. директора по УВР, председатель комиссии по противодействию коррупции в образовательном учреждении	-январь-октябрь
1.3.	Информационное взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции в образовательном учреждении	постоянно
1.4.	Заседание антикоррупционной комиссии по противодействию коррупции в образовательном учреждении	Зам. директора по УВР, председатель комиссии по противодействию коррупции в образовательном учреждении	по мере необходимости
1.5.	Обновление материалов на сайте образовательного учреждения раздела «Противодействие коррупции». Размещение новых нормативно-правовых актов, конструктивно-методических и иных материалов антикоррупционной направленности.	Зам. директора по УВР	по мере необходимости
1.7.	Информирование родителей (законных представителей) воспитанников о правилах приема в образовательное учреждение	Зам. директора по УВР	август-сентябрь
1.8.	Организация и проведение социологических	Администрация образователь-	Не реже

	исследований среди родителей (законных представителей) обучающихся, посвященных отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»)	ного учреждения	2-х раз в год
1.9.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - административных совещаниях; - педагогических советах; - общих собраниях трудового коллектива; - собраниях для родителей.	Администрация образовательного учреждения	по мере необходимости
2. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля			
2.1.	Проведение родительского собрания для групп нового набора с включением информации «Права участников образовательного процесса»	Администрация образовательного учреждения	сентябрь
3. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
3.1.	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения	Председатель комиссии, гл. бухгалтер	1 раз в квартал
4. Создание эффективного контроля распределения и расходования бюджетных средств			
4.1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Гл. бухгалтер образовательного учреждения	в течение учебного года
4.2.	Организация и проведение инвентаризации имущества образовательного учреждения по анализу эффективности его использования	Инвентаризационная комиссия	ежегодно
5. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения			
5.1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики	Комиссия по противодействию коррупции в ОУ	постоянно
5.2.	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров	Председатель комиссии	постоянно
5.3.	Стимулирование профессионального развития персонала образовательного учреждения	Председатель комиссии	постоянно
6. Информационная деятельность			
6.1.	Информирование участников образовательного процесса о ходе реализации антикоррупционной политики в ОУ	Комиссия по противодействию коррупции в ОУ	Постоянно